



Розрахунок заробітної плати на прикладі зарплатного листа практиканта

Зміст

Пояснення термінів	02
Алгоритм розрахунку	03
Графічний розрахунок	04
Ремарки	05



Dispositionsdag: 31.07.2025
Konto: NemKonto
Afregningsnummer: 165

ПОЯСНЕННЯ ТЕРМІНІВ

02

- Колонка **Grundlag**, перша стрічка зверху: кількість відпрацьованих годин - 123.
- Колонка **Sats**, перша стрічка зверху: ставка заробітної плати за годину (брутто, до вирахування податку) - 99,89 DKK.
- Колонка **Udbetal**, перша стрічка зверху: нараховано заробітну плату (брутто, до вирахування податків) - 12.286, 47 DKK
- Колонка **Trukket**, друга стрічка зверху: обов'язковий внесок до пенсійного фонду - 99,00 DKK
- Колонка **Trukket**, четверта стрічка: соціальний внесок (A-bidrag 8%) - 975,00 DKK.
- Колонка **Trukket**, п'ята стрічка: прибутковий податок (A-skat) - 961,00 DKK.
- Колонка **Udbetalt**, шоста стрічка: заробітна плата (нетто), після вирахування всіх податкових платежів - 10.251,47 DKK.
- Колонка **Text**, п'ята стрічка: податкова пільга, яка зменшує базу оподаткування (Fradrag/Bikord) - 8.683,00 DKK

Tekst	Grundlag	Sats	Udbetalt	Trukket
Ім'я працівника	→ 123,00	→ 99,89	→ 12.286,47	
ATP af løn	123,00			→ 99,00
AM-indkomst	12.187,47			
AM-bidrag	12.187,47	8%		→ 975,00
→ A-skat (Fradrag: 8.683,00)	2.529,47	38%		→ 961,00
Til udbetaling			→ 10.251,47	
Ferieregnskab	Perioden	Ferieår til dato	Ferieregnskab	Udbetalt
Optjente feriedage 2024	2,08	18,72	Feriepenge brutto	1.535,81
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2024		0,00	AM-bidrag	123,00
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2025		18,72	A-skat	537,00
Afholdte feriedage	0,00		Feriepenge netto	875,81
Optjente nettoferiepenge 2024	875,81	8.733,97		
Ferieberettigende løn 2024	12.286,47	122.519,83		
Saldo	Perioden	År til dato	Saldo	Perioden



Dispositionsdag:	31.07.2025
Konto:	NemKonto
Afregningsnummer:	165

АЛГОРИТМ РОЗРАХУНКУ

03

Для визначення чистої зарплати (нетто) від нарахованої зарплати (брутто, до вирахування податків) **12.286,47 DKK** віднімаємо :

Пенсійний внесок - **99,00 DKK**;

Соціальний внесок- **975,00 DKK**;

Прибутковий податок - **961,00 DKK**;

Таким чином, сума заробітної плати (нетто) складає:

12.286,47 - 99 - 975 - 961 = 10.251,47

Примітка!

Соціальний внесок (AM-bidrag): **975**=(12.286,47-99)*0,08/ 100

Прибутковий податок (A-skate): **961**=((12.286,47-99) *8/100-975-8.683)*38/100

Tekst	Grundlag	Sats	Udbetalt	Trukket
Ім'я працівника	→ 123,00	→ 99,89	→ 12.286,47	
ATP af løn	123,00			→ 99,00
AM-indkomst	12.187,47			
AM-bidrag	12.187,47	8%		→ 975,00
→ A-skate (Fradrag: 8.683,00)	2.529,47	38%		→ 961,00
Til udbetaling			→ 10.251,47	
Ferieregnskab	Perioden	Ferieår til dato	Ferieregnskab	Udbetalt
Optjente feriedage 2024	2,08	18,72	Feriepenge brutto	1.535,81
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2024		0,00	AM-bidrag	123,00
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2025		18,72	A-skate	537,00
Afholdte feriedage	0,00		Feriepenge netto	875,81
Optjente nettoferiepenge 2024	875,81	8.733,97		
Ferieberettigende løn 2024	12.286,47	122.519,83		
Saldo	Perioden	År til dato	Saldo	Perioden



Tekst		Grundlag	Sats	Udbetalt	Trukket
Ім'я працівника		123,00	99,89	12.286,47	
ATP af løn		123,00			99,00
AM-indkomst		12.187,47			
AM-bidrag		12.187,47	8%		975,00
A-skat (Fradrag: 8.683,00)		2.529,47	38%		961,00
Til udbetaling				10.251,47	
Ferieregnskab	Perioden	Ferieår til dato	Ferieregnskab	Udbetalt	Trukket
Optjente feriedage 2024	2,08	18,72	Feriepenge brutto	1.535,81	
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2024		0,00	AM-bidrag		123,00
Feriedage til afholdelse til og med 31.12.2025		18,72	A-skat		537,00
Afholdte feriedage	0,00		Feriepenge netto	875,81	
Optjente nettoferiepenge 2024	875,81	8.733,97			
Ferieberettigende løn 2024	12.286,47	122.519,83			
Saldo	Perioden	År til dato	Saldo	Perioden	År til dato



Ремарки

- При вирахуванні заробітної плати слідкуйте за тим, щоб у зарплатному листі кількість робочих годин співпадала з фактично відпрацьованими за звітний місяць.
- До зарплатного листа, окрім податкових вирахувань, можуть бути включені інші відрахування, такі як: плата за житло, вартість харчування, отримані аванси тощо.
- Звертайте увагу, що окрім нарахованої зарплати за звітний період, зарплатний лист може містити інші винагороди та бонуси, наприклад, екстра години (овертайми), з яких податкові відрахування складатимуть **38%**.

**З турботою про вас,
колектив Real Staff!**

www.student.realstaff.eu

+38 097-623-24-67

+38 073-474-24-40